**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI BIURA W ROKU 2024**

1. **PROW 2014–2020**

**Umowa o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność nr 00003-6933-UM0610003/15 z dnia 12 maja 2016 roku, objętej PROW na lata 2014–2020 i Strategia Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2016–2022, Umowa o przyznaniu pomocy nr 00026-6937-UM0600026/16 z dnia 21 lipca 2016 roku**

1. **Funkcjonowanie LGD**

W roku 2024 r. wprowadzano zmiany w Statucie stowarzyszenia, Regulaminie Funkcjonowania Rady Lokalnej Grupy Działania Blisko Krakowa. W grudniu 2024 r. Walne Zebranie Członków stowarzyszenia przekazało kompetencje do uchwalania Regulaminu Funkcjonowania Rady Lokalnej Grupy Działania Blisko Krakowa Radzie LGD oraz podjęło uchwałę w sprawie wysokości i zasad na jakich członkom Rady przysługują diety za czynności wykonywane zgodnie z pełnioną funkcją. Uchylono uchwałę nr 5/09 Walnego Zebrania Stowarzyszenia Blisko Krakowa z dnia 7 stycznia 2009 roku w sprawie zasad rekrutacji i zatrudniania pracowników oraz zasad zlecania zadań Lokalnej Grupy Działania Blisko Krakowa. Uchwałę w sprawie zasad rekrutacji i zatrudniania pracowników oraz zasad zlecania zadań Lokalnej Grupy Działania Blisko Krakowa podjął Zarząd stowarzyszenia.

1. **Organizacja naborów**

W2024 r. stowarzyszenie nie przeprowadzało naborów wniosków o przyznanie pomocy.

1. **Realizacja operacji własnych**

W 2024 roku LGD nie realizowało operacji własnych.

1. **Konsultacje i przygotowanie dokumentów związanych z realizacją postanowień Umowy o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność nr 00003-6933-UM0610003/15 z dnia 12 maja 2016 roku,** objętej PROW na lata 2014–2020, **Umowy o przyznaniu pomocy nr 00026-6937-UM0600026/16 z dnia 21 lipca 2016 roku (Funkcjonowanie LGD):**
2. złożenie do UMWM wniosku o wyliczenie maksymalnej wnioskowanej kwoty pomocy na potrzeby złożenia wniosku o płatność w ramach poddziałania 19.4 (19.01.2024r.),
3. złożenie Informacji Monitorującej realizację operacji w ramach poddziałania 19.4 (31.01.2024 r.),
4. złożenie do UMWM uzupełnień w złożonej dokumentacji dotyczącej wyboru operacji do finansowania w ramach poddziałania 19.2 w ramach naboru 5/2023 (12.02.2024r.),
5. złożenie do UMWM zaktualizowanego załącznika nr 1 do umowy 00026-6937-UM0600026/16 (12.02.2024r.),
6. przekazanie do UMWM dokumentacji dotyczącej naboru 6/2023 (14.02.2024r.),
7. złożenie sprawozdania z realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2016-2022 (LSR) za 2023 rok (28.02.2024r.),
8. złożenie do UMWM zaktualizowanego Harmonogramu realizacji planu komunikacji na 2024 rok (11.04.2024r.),
9. złożenie do UMWM uzupełnień do złożonej w dniu 31 stycznia 2024 r. informacji monitorującej (10.06.2024r.),
10. złożenie do UMWM zaktualizowanego załącznika nr 1 do umowy 00026-6937-UM0600026/16 (4.07.2024r.),
11. złożenie Informacji Monitorującej realizację operacji w ramach poddziałania 19.4 (30.07.2024 r.),
12. złożono do UMWM prośbę o zmianę terminu realizacji umowy 00026-6937-UM0600026/16 na okres - do dnia 31 grudnia 2024 r. (23.09.2024r.),
13. złożono do UMWM zaktualizowany załącznik nr 1 do umowy 00026-6937-UM0600026/16 (23.09.2024r.),
14. złożenie do UMWM uzupełnień w złożonej w dniu 31 lipca 2024 r. informacji monitorującej (6.11.2024r.),
15. złożenie do UMWM wniosku o wyliczenie maksymalnej wnioskowanej kwoty pomocy na potrzeby złożenia wniosku o płatność w ramach poddziałania 19.4 – VII transza (12.12.2024 r.),
16. złożenie Wniosku o płatność ostateczną w ramach poddziałania 19.4. (30.12.2024 r.).
17. **PS WPR 2023–2027 oraz FEM 2021–2027**

**Umowa ramowa i Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2023–2027**

1. **Funkcjonowanie LGD**

11 stycznia 2024 r. stowarzyszenie podpisało umowę o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr 00017.UM06.6572.20019.2023. W grudniu 2024 r. złożono wniosek o przyznanie pomocy w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność – Zarządzanie LSR.

1. **Konsultacje i przygotowanie dokumentów związanych z realizacją Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023–2027:**
2. złożenie do UMWM aktualizacji LSR na lata 2023-2027 (13.02.2024 r.),
3. przekazanie do UMWM Procedury oceny i wyboru operacji w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) realizowanych przez podmioty inne niż LGD (konkurs) oraz operacji własnych LGD, Procedury oceny i wyboru operacji w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 dla interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) realizowanych przez podmioty inne niż LGD (konkurs) oraz operacji własnych LGD, Planu szkoleń, Procedury ustalania oraz zmiany kryteriów, Regulaminu Rady (30.04.2024 r.),
4. złożenie do UMWM zaktualizowanego Harmonogramu Naborów Wniosków o Wsparcie (27.06.2024 r.),
5. złożenie do UMWM aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027 (05.08.2024r.),
6. złożenie do UMWM wniosków o nadanie uprawnień w systemie CSOB (30.08.2024 r.)
7. złożenie do UMWM zaktualizowanego Harmonogramu Naborów Wniosków o Wsparcie (27.09.2024r.),
8. złożenie do UMWM nowych wniosków o nadanie uprawnień w systemie CSOB,
9. przekazanie danych do utworzenia kont do obsługi wniosków dla przedstawicieli LGD w systemie IGA oraz CSOB (25.10.2024 r.),
10. złożenie do UMWM aktualizacji Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027 (05.11.2024r.),
11. złożenie do UMWM pisma w sprawie obligatoryjnych wskaźników produktu i rezultatu umieszczonych w LSR (05.11.2024r.),
12. złożenie do UMWM wniosków o nadanie uprawnień w systemie CSOB (07.11.2024 r.),
13. złożenie do UMWM zaktualizowanego Planu komunikacji z lokalną społecznością (29.11.2024r.),
14. złożenie do UMWM harmonogramu realizacji Planu komunikacji z lokalną społecznością na 2025 rok (29.11.2024r.),
15. złożenie do UMWM zaktualizowanego Harmonogramu Naborów Wniosków o Wsparcie (30.12.2024r.).
16. **Promocja i aktywizacja**
17. **Działania promujące**
18. aktualizacja i prowadzenie oficjalnych stron internetowych LGD (www.bliskokrakowa.pl, www.skarby.bliskokrakowa.pl) i profilu na portalu społecznościowym [*www.facebook.com/bliskokrakowa*](http://www.facebook.com/bliskokrakowa)*;*
19. współpraca z instytucjami działającymi na obszarze LGD, w szczególności   
    z JST, a także z Centrum Kultury i Sportu w Skawinie, Gminnym Ośrodkiem Kultury w Mogilanach, Centrum Kultury w Świątnikach Górnych oraz z Samorządowym Centrum Kultury i Promocji Gminy Zabierzów;
20. konsultacja projektów, wybór i dystrybucja gadżetów promocyjnych (w tym materiałów promujących projekty realizowane i zrealizowane w ramach LSR 2016–2022); gadżety promujące zakupione i rozpowszechniane w roku 2024: opaski odblaskowe.
21. działania związane z przygotowaniem materiałów do biuletynu LGD, tekstów do prasy lokalnej, dotyczących działalności stowarzyszenia i realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność oraz promujących realizowane projekty;
22. prezentacja działalności LGD oraz promocja obszaru gmin członkowskich podczas wydarzeń i imprez na terenie LGD; w 2024 r. stoisko LGD organizowane było podczas następujących wydarzeń:

* Majówka w Mogilańskim Dworze (Mogilany, 25.05.2024 r.)
* Dni Zabierzowa (Zabierzów, 16.06.2024 r.)
* Dożynki gminno-parafialne w Gminie Skawina (Radziszów, 31.08.2024 r.)
* Dzień Organizacji Pozarządowych i Inicjatyw Społecznych (Skawina,   
  8.09.2024 r.).

1. **Działania aktywizujące**
2. działania w ramach kampanii informacyjnej prowadzonej na temat działalności LGD, głównych założeń LSR na lata 2016–2022 oraz LSR na lata 2023-2027 (artykuły na stronie internetowej LGD i gmin członkowskich, informacje na profilu LGD na portalu Facebook),
3. doradztwo dla beneficjentów i informowanie o działalności LGD; zadanie realizowane przez pracowników biura LGD na bieżąco w Biurze LGD (telefonicznie, mailowo, osobiście – prowadzony Rejestr doradztwa), w trakcie spotkań szkoleniowo-informacyjnych oraz podczas wydarzeń, w których LGD brała udział, a także koordynowanie doradztwa udzielanego przez gminnych koordynatorów LGD;
4. zakup i dystrybucja materiałów promujących,
5. przygotowanie materiałów, opracowanie tekstów do artykułów w periodykach i prasie lokalnej, biuletynie LGD, konsultacje.

Wydane w roku 2024 publikacje:

* Biuletyn Informacyjny LGD, nakład łączny: 6 000 sztuk,
* artykuł w „Biuletynie Nasz Radziszów”,

1. przygotowanie i przeprowadzenie spotkań informacyjnych/szkoleń związanych z prawidłowym rozliczaniem projektów realizowanych w ramach PROW 2014-2020.

* spotkanie 17.06.2024 r.

1. **Nabywanie umiejętności**

W roku 2024, w ramach realizacji polityki szkoleniowej, pracownicy biura wzięli udział w:

* szkoleniach wewnętrznych,
* szkoleniach organizowanych przez instytucje współpracujące z LGD m.in. Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich, ARiMR.

Dzięki uczestnictwu w szkoleniach i kursach, pracownicy biura systematycznie podnosili poziom wiedzy, a także swoje kwalifikacje i umiejętności.

1. **Zadania związane z bieżącą obsługą działalności stowarzyszenia**
2. Obsługa działalności organów stowarzyszenia:
3. organizacja Walnych Zebrań Członków LGD (13.06.2024 r., 05.12.2024 r.),
4. organizacja posiedzeń Komisji Rewizyjnej (07.06.2024 r.),
5. organizacja posiedzeń Rady LGD (18.01.2024 r. wznowione 12.02.2024 r.).
6. Organizacja posiedzeń Zarządu LGD (26.01.2024 r., 12.02.2024 r., 11.03.2024 r., 29.04.2024 r., 15.05.2024 r., 13.06.2024 r., 08.07.2024 r., 05.08.2024 r., 26.09.2024 r., 23.10.2024 r., 04.11.2024 r., 05.12.2024 r.).
7. Prowadzenie dokumentacji działalności stowarzyszenia.
8. Prowadzenie spraw kadrowych: dokumentacja pracownicza, urlopy, zwolnienia lekarskie i przygotowywanie projektów umów cywilnoprawnych zawieranych przez LGD   
   z osobami fizycznymi, prawnymi i przedsiębiorcami.
9. Przygotowywanie projektów umów cywilnoprawnych zawieranych przez LGD   
   z osobami fizycznymi, prawnymi i przedsiębiorcami.
10. Aktualizacja strony internetowej stowarzyszenia i profilu na portalu Facebook.
11. Badanie opinii i satysfakcji z prowadzonego przez pracowników doradztwa.
12. Współpraca z koordynatorami gminnymi.
13. Kontakty z firmami, osobami fizycznymi i instytucjami współpracującymi z LGD   
    i świadczącymi usługi dla stowarzyszenia.
14. **Kontrole zewnętrzne**
15. 31.01.2024 r. odbyła się kontrola przeprowadzona w oparciu o zapisy ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014- 2020. Kontrola została przeprowadzona przez Inspektorów terenowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
16. 25 maja 2024 r. odbyła się kontrola zadania niematerialnego realizowanego w ramach poddziałania 19.4 Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji (prezentacja działalności LGD podczas Majówki w Mogilańskim Dworze). Kontrola została przeprowadzona przez Inspektorów terenowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
17. 11 grudnia 2024 r. odbyła się kontrola na podstawie art.35 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz § 7 pkt 2 umowy o warunkach i sposobie realizacji Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez społeczność. Kontrola została przeprowadzona przez Inspektorów terenowych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Małopolskiego.
18. **Projekty Współpracy**
19. **Wdrażanie Projektów Współpracy**

W roku 2024 r. stowarzyszenie nie realizowało projektów współpracy.

1. **Współpraca w ramach projektów partnerskich gmin wchodzących w skład LGD.**

W 2024 roku LGD prowadziła szereg działań związanych z promocją i rozwojem produktu turystycznego SBK, m.in.:

1. na bieżąco aktualizowano portal [www.skarby.bliskokrakowa.pl](http://www.skarby.bliskokrakowa.pl) o atrakcje turystyczne znajdujące się na terenie LGD,
2. prowadzone były aktywne działania promocyjne na portalach społecznościowych,
3. przeprowadzono konkurs ofert pt. „Patronat Skarby Blisko Krakowa”, w wyniku którego wsparto finansowo oraz promocyjnie 19 wydarzeń, których głównym celem była promocja lokalnego dziedzictwo kulturowego i przyrodniczego,
4. prowadzono aktywną promocję marki (dystrybucja materiałów informacyjnych, gadżetów reklamowych) na wydarzeniach plenerowych:

* Majówka w Mogilańskim Dworze (Mogilany, 25.05.2024 r.),
* Dni Zabierzowa, (Zabierzów, 16.06.2024 r.),
* Dożynki gminno-parafialne w Gminie Skawina (Radziszów, 31.08.2024 r.),
* Dzień Organizacji Pozarządowych i Inicjatyw Społecznych (Skawina,   
  8.09.2024 r.),

1. pozyskanie dotacji w wysokości 9 000 zł z Starostwa Powiatowego w Krakowie, z tytułu wsparcia zadania publicznego pod nazwą „Zabawa Odkrywaj Skarby Blisko Krakowa 2024”,
2. zorganizowanie wydarzeń pt.:

* Wielkanocne Warsztaty Rękodzieła (16.03.2024 r. w Rudawie oraz 17.03.2024 r. w Świątnikach Górnych)
* Rodzinne Warsztaty Świąteczne (14.12.2024 r. w Ściejowicach oraz 15.12.2024 w Mogilanach)

1. zorganizowanie wydarzenia pt. Zabawa Odkrywaj Skarby Blisko Krakowa 2024  
   (06.07–10.08.2024 r.), w ramach którego zostało przeprowadzonych 6 warsztatów promujących dziedzictwo kulturowe i przyrodnicze obszaru funkcjonalnego Blisko Krakowa.

Na cele związane ze współpracą międzygminną, w tym w zakresie promocji i rozwoju SBK, gminy wpłacają LGD dodatkową składkę członkowską.

1. **Współpraca z innymi organizacjami i podmiotami**
2. **Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego:**
3. udział w następujących szkoleniach organizowanych przez UMWM:

* Spotkanie nowych Lokalnych Grup Działania, Kraków, 17.01.2024 r.
* Szkolenie Lokalnych Grup Działania, Zakopane, 19-21.03.2024 r.
* Spotkanie dla Lokalnych Grup Działania, 19.04.2024 r.
* Szkolenie Wytyczne szczegółowe PS WPR, 10.05.2024 r.
* Szkolenie dla Lokalnych Grup Działania, Kraków, 21.06.2024 r.
* Szkolenie dla Lokalnych Grup Działania, Kraków, 8.08.2024 r.
* Szkolenie dla Lokalnych Grup Działania – wsparcie procesu zarządzania, 20.09.2024 r.
* Szkolenie FEM, 11.10.2024 r.
* Szkolenie dla członków Rady, Zarządu, Pracowników IGA, 8.11.2024 r.
* Szkolenie CST2021, 26.11.2024 r.
* Szkolenie analiza finansowa 7,6 typ A.B.C.D, 18.12.2024 r.

1. **Powiatowy Urząd Pracy i ośrodki pomocy społecznej**

W 2024 r. kontynuowano współpracę z instytucjami PUP i GOPS działającymi na obszarze LGD.

1. **Koordynator współpracy i rozwoju**

Pracownik zatrudniony na stanowisku koordynator ds. współpracy i rozwoju wykonuje szeroki zakres obowiązków, do których między innymi należą: kreowanie i koordynowanie spójnej oferty rekreacyjno-turystycznej z wykorzystaniem marki Skarby Blisko Krakowa, kreowanie przestrzeni do wspólnych działań w zakresie realizacji polityki rozwoju określonej w Zintegrowanej Strategii Rozwoju Obszaru Funkcjonalnego „Blisko Krakowa” oraz dokumentach pokrewnych, współdziałanie z organizacjami, instytucjami i innymi podmiotami prowadzącymi działalność w zakresie rekreacji, turystyki i kultury. Koordynator zajmuje się również prowadzeniem i bieżącą aktualizacją strony www.skarby.bliskokrakowa.pl oraz profilu na portalu Facebook.

W marcu zorganizowane zostało wydarzenie pt. „Rodzinne Warsztaty Rękodzieła” (16-17.03.2024 r.), które odbyło się w Rudawie i Świątnikach Górnych. Uczestnicy tego wydarzenia tworzyli stroiki wielkanocne oraz palmy. Odbyła się również wystawa prac wykonanych przez Koronczarki z Rudawy. W grudniu natomiast odbyły się „Rodzinne Warsztaty Świąteczne” (14–15.12.2024 r.) w ramach których przeprowadzono warsztaty tworzenia szopek bożonarodzeniowych w Ściejowicach i Mogilanach.

Podobnie jak w latach ubiegłych, także w 2024 roku zorganizowany został cykl wydarzeń skierowanych do najmłodszych mieszkańców obszaru LGD pt. „Zabawa Odkrywaj Skarby Blisko Krakowa 2024”. Wydarzenie miało na celu promocję walorów kulturowych, historycznych i przyrodniczych obszaru, na jego organizację pozyskano wsparcie finansowe ze środków Powiatu Krakowskiego w wysokości 9 000 zł.

Warsztaty organizowane w ramach ZOSBK 2024:

1. „Aktywnie we Wrząsowicach” – Centrum Kultury w Świątnikach Górnych, filia Stara Szkoła we Wrząsowicach,
2. „Dąbrowa Szlachecka naturą malowana” – KGW Dąbrowianki,
3. Odkrywamy Skarby Jaśkowic” – Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Sołectwa Jaśkowice XXI Wieku,
4. „LiB blisko skarbom” – Stowarzyszenie na rzecz rozwoju Libertowa i Brzyczyny,
5. „Wariacje na temat klusek w Czułowie” – KGW w Czułowie,
6. „Permakultura z JuraSto” – Stowarzyszenie Jurajski Ruch Społeczny Jurasto.

W roku 2024 zorganizowano także konkurs ofert pt.: „Patronat Skarby Blisko Krakowa”, w ramach którego wsparto finansowo oraz promocyjnie 19 inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe, prywatnych przedsiębiorców i instytucje kultury z obszaru funkcjonalnego Blisko Krakowa.

1. **Projekt „Czysta Energia Blisko Krakowa”**

Projekt jest w okresie trwałości – bieżącą kontrolę obsługi gwarancyjnej oraz nadzór nad właściwym użytkowaniem instalacji każda z gmin partnerskich prowadzi względem swoich instalacji. Stowarzyszenie Blisko Krakowa, jako Lider projektu ma za zadanie monitorowanie i egzekwowanie utrzymania efektu ekologicznego oraz sporządzanie sprawozdań.

Ewaluacja wewnętrzna: Warsztat refleksyjny, 13.02.2024 r.

*Prezes Zarządu*

*stowarzyszenia Blisko Krakowa*

*Michał Kędzierski*